**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **администрации сельского поселения**

**Березняговский сельсовет** **Усманского муниципального района**

 **Липецкой области Российской Федерации**

12.11.2020 г с.Березняговка № 48

**Об утверждении Положения о порядке**

**и условиях выплаты денежного**

**вознаграждения за выполнение особо важных**

**и сложных заданий муниципальным**

**служащим администрации сельского поселения**

**Березняговский сельсовет Усманского**

**муниципального района Липецкой области**

В соответствии с Федеральным Законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Липецкой области от 02.07.2007 г. № 68-ОЗ «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области», решением Совета депутатов сельского поселения Березняговский сельсовет Усманского муниципального района от 20.09.2016 г.№16/42 О принятии Положения «О денежном содержании и дополнительных гарантиях выборных должностных лиц сельского поселения Березняговский сельсовет, муниципальных служащих сельского поселения Березняговский сельсовет Усманского муниципального района» (с изменениями от 16.01.2018г. №37/93; от 25.12.2019 г. № 72/162; от 25.08.2020г №83/187), Уставом сельского поселения Березняговский сельсовет Усманского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, администрация сельского поселения Березняговский сельсовет

 ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить Положение о порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим администрации сельского поселения Березняговский сельсовет Усманского муниципального района Липецкой области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

сельского поселения

Березняговский сельсовет О.Н.Проняев

Приложение

к постановлению администрации

от 12.11.2020г г. № 48

 **Порядок**

 **и условия выплаты премии за выполнение особо важных и сложных**

 **заданий муниципальным служащим администрации**

 **сельского поселения Березняговский сельсовет**

 **Усманского муниципального района Липецкой области**

1. Денежное вознаграждение за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – денежное вознаграждение) является формой материального стимулирования эффективного и добросовестного труда муниципальных служащих администрации сельского поселения

Березняговский сельсовет Усманского муниципального района

2. Предложения о выплате денежного вознаграждения муниципальным служащим оформляются в форме распоряжения

Распоряжение выносится главой администрации сельского поселения . Распоряжение должно содержать информацию о количестве, качестве и сроках выполнения муниципальным служащим конкретных заданий (поручений), разработанных и (или) реализованных проектах (инициатив, практик), разработанных проектах правовых и нормативных правовых актов сельского поселения Березняговский сельсовет Усманского муниципального района, о новых формах и методах работы, внедренных и (или) используемых муниципальным служащим в своей профессиональной деятельности, а также предложение о размере денежного вознаграждения.

3. Решение о выплате денежного вознаграждения принимается в форме распоряжения администрации .

4. Решение о выплате денежного вознаграждения принимается с учетом выполнения одного из следующих условий:

1) значительность личного вклада в результаты работы по обеспечению функций и полномочий администрации сельского поселения ;

2) оперативность и профессионализм при выполнении муниципальным служащим поставленных задач, внедрение и (или) использование новых форм и методов работы, инициатив, способствующих достижению высоких конечных результатов;

3) высокая степень сложности и важности заданий, эффективность достигнутых результатов;

4) разработка и (или) реализация проектов (практик, инициатив), получивших признание на региональных, всероссийских конкурсах;

5) разработка особо значимых, важных для социально-экономического развития проектов правовых и нормативных правовых актов, в том числе муниципальных программ, направленных на повышение эффективности муниципального управления;

6) результативность деятельности муниципального служащего в качестве наставника.

5. Расходы, связанные с выплатой денежного вознаграждения, производятся в пределах средств, предусмотренных на соответствующие цели в фонде оплаты труда муниципальных служащих администрации района.